

Das Jugendpastoralinstitut Don Bosco (JPI)
in Benediktbeuern ist ein anerkanntes Fachinstitut
der Fort- und Weiterbildung sowie der wissenschaftlichen
Forschung in den Feldern der kirchlichen
Jugendarbeit, Jugendhilfe und Jugendseelsorge.

Für das **Jugendpastoralinstitut Don Bosco in Benediktbeuern** suchen wir **ab 1. Oktober 2022** eine
engagierte Persönlichkeit als

Mitarbeiter in der Verwaltung (m/w/d)
Teilzeit (16h/Woche)

Ihre Verantwortung:

- Büroorganisation wie Korrespondenz, Telefon, Ablage
- Terminkoordination und organisatorische Unterstützung der Institutsleitung und Bildungsreferent:innen
- Management des Fortbildungsprogramms und der Kursangebote
- Pflege der Homepage und Öffentlichkeitsarbeit
- Interne und externe Bürokommunikation

Ihr Profil:

- Ausbildung und Berufserfahrung im Bereich Büroorganisation / -kommunikation oder Verwaltung
- Souveränität in der Anwendung der MS-Office-Tools
- Sicherheit in der deutschen Schriftsprache und fremdsprachliche Grundkenntnisse
- Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit
- Freundliches und verbindliches Auftreten
- Identifikation mit den christlichen Leitlinien der Salesianer Don Boscos

Es erwartet Sie:

- ein vielfältiger und verantwortungsvoller Tätigkeitsbereich
- eine ausführliche adäquate Einarbeitung
- zahlreiche Gestaltungs- und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- hohe Eigenverantwortung
- Ein verlässliches Arbeitsumfeld bei einem großen Träger mit einer von christlichen Werten geprägten Arbeitskultur
- Eine der Aufgabe entsprechende angemessene Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) mit umfangreichen Sozialleistungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!

Senden Sie diese per E-Mail an jpi.sekretariat@donbosco.de

Ihr Ansprechpartner: Stefan Bauer, Jugendpastoralinstitut

Don-Bosco-Str. 1, 83671 Benediktbeuern, Tel.: +49 8857 88 280